



Der **Deutsche Chorverband e.V.** sucht zum **1. September 2024** zur Mitarbeit in der Geschäftsstelle in Berlin für **36 (mindestens 30) Stunden/Woche**

eine:n Mitarbeiter:in (m/w/d) für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Website-Redaktion und digitale Kommunikation

(Als Elternzeitvertretung befristet bis zum 31. Dezember 2025)

Der Deutsche Chorverband (DCV) ist mit 750.000 singenden und fördernden Mitgliedern in rund 13.000 Chören die erste Adresse für die vokale Musik in Deutschland. Er initiiert, gestaltet und organisiert Projekte, Programme und Veranstaltungen für alle Altersstufen und unterstützt mit seinen Beratungs- und Serviceleistungen die haupt- und ehrenamtlich Engagierten im Chorbereich. Zu den regelmäßig getragenen Projekten und Programmen gehören unter anderem alle zwei Jahre die chor.com, die als Fachkongress, Dialogforum und Konzertfestival die AkteurInnen der Chorlandschaft zusammenbringt. Die nächste Ausgabe findet vom 26. bis 29. September 2024 in Hannover statt. Im Vier-Jahres-Rhythmus lädt der Deutsche Chorverband an wechselnden Austragungsorten zum Deutschen Chorfest ein – vom 29. Mai bis 1. Juni 2025 wird in Nürnberg Vokalensembles aller Genres und Besetzungen eine Bühne geboten.

Im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sucht der DCV Unterstützung für folgende Aufgaben:

- Redaktion, Pflege und Weiterentwicklung der DCV-Websites (Typo3) einschließlich Plattformen wie Chorlandkarte oder chordates.de (WordPress)
- Aufbereiten von Inhalten für den digitalen Bereich sowie Kommunikation von digitalen Inhalten für die inner- und außerverbandlichen Kanäle
- Betreuung des Online-Anzeigenbereichs und Entwicklung von Anzeigen-Formaten (in enger Abstimmung mit der Abteilung Marketing)
- Technische Betreuung und Anreicherung von Inhalten für die E-Paper-Ausgabe von „Chorzeit – das Vokalmagazin“
- Beantwortung von Supportanfragen für Chorlandkarte und chordates.de (einschließlich zugehöriger technischer Abstimmung mit den Dienstleistern)

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium der Geisteswissenschaften (Publizistik, Kommunikationswissenschaften, Marketing o. Ä.) oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere in der Online-Redaktion
- Sicherheit im Umgang mit Content Management Systemen (u.a. TYPO3) und Erfahrungen mit Datenbanken (z.B. Cobra)
- Sicherheit im Aufbereiten von Inhalten und im Formulieren von Texten
- Ein gutes Gefühl für Usability und Sprache
- Kenntnisse von Bildbearbeitungsprogrammen und Videoschnittsoftware (Photoshop; Premiere etc.) sind von Vorteil
- rasche Auffassungsgabe und strukturierte Herangehensweise an Aufgaben
- Kommunikationsstärke, Kreativität und Zuverlässigkeit
- teamorientierte und zugleich eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Affinität zu (vokal-)musikalischen Themen

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit und die Möglichkeit, sich mit eigenen Ideen einzubringen
- die Zusammenarbeit mit einem kleinen, motivierten Team
- eine kooperative und kreative Arbeitsatmosphäre mit flachen Kommunikations- und Entscheidungshierarchien
- einen zentral gelegenen Arbeitsstandort in Berlin mit modernen Büroräumen
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- angemessene Vergütung, 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen per E-Mail unter dem Stichwort „Öffentlichkeitsarbeit“ **bis zum 21. Juli 2024** an:

bewerbung@deutscher-chorverband.de

Deutscher Chorverband e.V.

Karl-Marx-Str. 145

12043 Berlin

Tel.: 030 84 71 08 90

www.deutscher-chorverband.de

HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ BEI BEWERBUNGEN UND IM BEWERBUNGSVERFAHREN

Der für die Verarbeitung Verantwortliche erhebt und verarbeitet die personenbezogenen Daten von Bewerbern zum Zwecke der Abwicklung des Bewerbungsverfahrens. Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen. Dies ist insbesondere dann der Fall, wenn ein Bewerber entsprechende Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung\[at\]deutscher-chorverband.de](mailto:bewerbung[at]deutscher-chorverband.de) übermittelt. Schließt der für die Verarbeitung Verantwortliche einen Anstellungsvertrag mit einem Bewerber, werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Wird von dem für die Verarbeitung Verantwortlichen kein Anstellungsvertrag mit dem Bewerber geschlossen, so werden die Bewerbungsunterlagen sechs Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung automatisch gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen des für die Verarbeitung Verantwortlichen entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).